

2026年度 手紙の書き方

マークは書きましょう

マークは読みましょう

調(しら)べてみよう！

ノートパソコン・タブレットで
テキストにある QRコードを
読(よ)み取(と)ってみよう！

1 思いをこめて送りましょう

一年を通していろいろなお便りを出すことができます。
季節ごとにどんなお便りがあるか見てみましょう。

春

お礼状

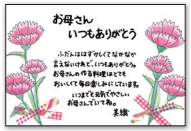






母の日・父の日のお便り





夏

暑中見まい



暑中見まいは7月7日から8月6日までに出す夏のあいさつのお便りです。

林間学校や夏の思い出のお便り





残暑見まい





暑中見まいを送る時期が過ぎた場合は、残暑見まいを送ります。

秋

他にも　たくさんの
お便りが　あるよ

招待状



運動会や発表会の招待状で、ぜひ来てもらいたい気持ちを伝えましょう。
日時、場所など大切なことを忘れずに書きましょう。

宿泊学習先からのお便り



宿泊学習先で体験したことや、学んだこと、感じたことを伝えましょ

敬老の日のお便り



自分の町しょうかいはがき



冬

クリスマスカード



すてきなクリスマスが過ごせることをいのって、手作りのカードを送りましょう。

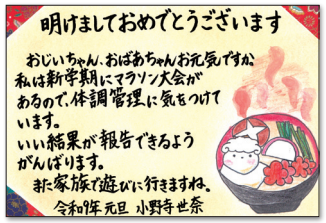
寒中見まい



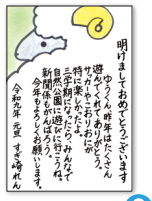
年賀状を出すのがおくれてしまった時などは、寒中見まいを送ってあいさつをしましょう。

年賀状

年賀状は一年に一度送る新年のあいさつのお便りです。







2 お便りを出そう



だれに伝えるか口に書きましょう。

2 お便りを出そう

だれに?


おじいちゃん


おばあちゃん


お父さん


お母さん


友達


先生


社会科見学先


地域の人

だれに 伝えたい人を書きましょう。

何を伝えますか?

ヒント
- 友達とサッカーをしたこと
- 学校で先生にほめられたこと
- ダンスの発表会のこと
- 社会科見学先へのお礼
- 感謝の気持ち
- 運動会の感想
- 林間学校の感想
- 旅行に行ったこと

伝えたいことをか条書きにしてみましょう。

1

2

3

何を 伝えたいことを文章にして書いてみましょう。

伝えたいことを書きましょう。

2 お便りを出そう

だれに?


おじいちゃん


おばあちゃん


お父さん


お母さん


友達


先生


社会科見学先


地域の人

だれに　伝えたい人を書きましょう。

何を伝えますか?

ヒント
- 友達とサッカーをしたこと
- 学校で先生にほめられたこと
- ダンスの発表会のこと
- 社会科見学先へのお礼
- 感謝の気持ち
- 運動会の感想
- 林間学校の感想
- 旅行に行ったこと

伝えたいことを か条書きにしてみましょう。

1

2

3

何を　伝えたいことを文章にして書いてみましょう。

伝えたいことを文章にして書きましょう。

2 お便りを出そう

ポイント 1 手紙やはがきを書く時に大切なこと　1.気持ちを伝えること　2.ていねいに書くこと

ポイント 2 1通の手紙、1枚のはがきには、知らせたいことを1つだけくわしく書きます。

ポイント 3 自分がうれしいことや楽しいことを伝えると、相手もうれしくなります。



お便りを出すときのポイントを読みましょう。

豆知識

お便りは何で書くのかな？

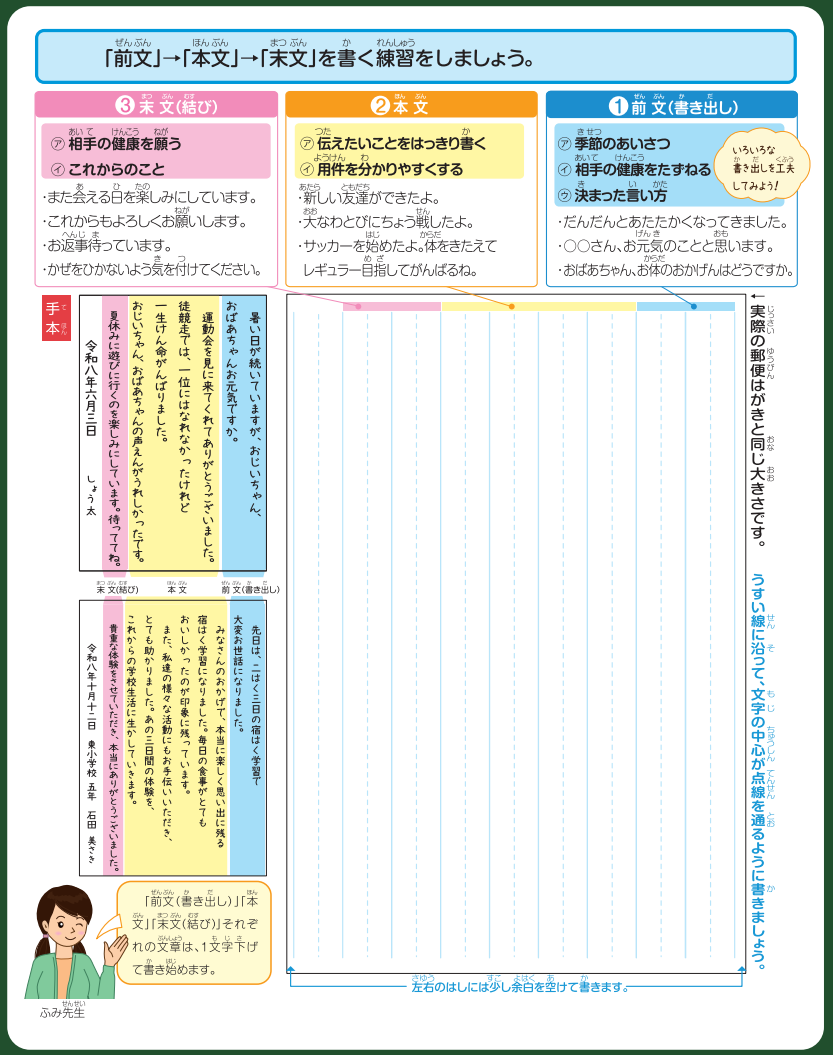
名前ペン、えん筆、筆など何で書いてもいいのですが、えん筆より名前ペンの方が、改まった（礼ぎ正しい）お便りになります。

【注意】クレヨンなどは、他の人のお便りをよごしてしまうので、使わないようにしましょう。



赤い線のところを読みましょう。

3 はがきの文章の書き方



テキストで書き方を知る

↓

はがきに書く

- ❶前文(書き出し)
- ❷本文
- ❸末文(結び)

3 はがきの文章の書き方

❶ 前文（書き出し）の説明を読みましょう。

❶ 前文（書き出し）

㋐ 季節のあいさつ
㋑ 相手の健康をたずねる
㋒ 決まった言い方

いろいろな書き出しを工夫してみよう！

・だんだんとあたたかくなってきました。
・○○さん、お元気のことと思います。
・おばあちゃん、お体のおかげんはどうですか。

3 はがきの文章の書き方

暑い日が続いていますが、おじいちゃん、
おばあちゃんお元気ですか。

運動会を見に来てくれてありがとうございました。
徒競走では、一位にはなれなかったけれど
一生けん命がんばりました。
おじいちゃん、おばあちゃんの声えんがうれしかったです。

夏休みに遊びに行くのを楽しみにしています。待っててね。

令和八年六月二日　しょう太

❶ 手本の前文(書き出し)を読みましょう。

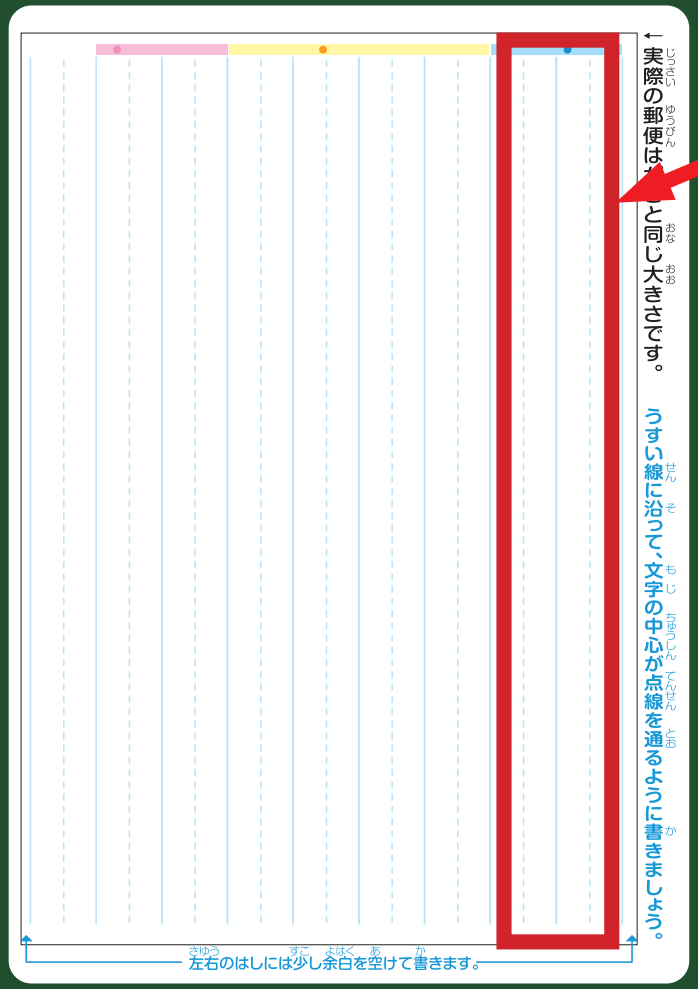
❶ 前文(書き出し)

㋐ 季節のあいさつ
㋑ 相手の健康をたずねる
㋒ 決まった言い方

いろいろな書き出しを工夫してみよう!

・だんだんとあたたかくなってきました。
・○○さん、お元気のことと思います。
・おばあちゃん、お体のおかげんはどうですか。

3 はがきの文章の書き方



❶ 前文（書き出し）を書きましょう。

❶ 前文（書き出し）

㋐ 季節のあいさつ
㋑ 相手の健康をたずねる
㋒ 決まった言い方

いろいろな書き出しを工夫してみよう！

・だんだんとあたたかくなってきました。
・○○さん、お元気のことと思います。
・おばあちゃん、お体のおかげんはどうですか。

3 はがきの文章の書き方

❷ 本文の説明を読みましょう。

❷本文

㋐ 伝えたいことをはっきり書く
㋑ 用件を分かりやすくする

・新しい友達ができたよ。
・大なわとびにちょう戦したよ。
・サッカーを始めたよ。体をきたえてレギュラー目指してがんばるね。

3 はがきの文章の書き方

暑い日が続いていますが、おじいちゃん、おばあちゃんお元気ですか。

運動会を見に来てくれてありがとうございました。徒競走では、一位にはなれなかったけれど一生けん命がんばりました。

おじいちゃん、おばあちゃんの声えんがうれしかったです。

夏休みに遊びに行くのを楽しみにしています。待っててね。

令和八年六月二日　しょう太

② 手本の本文を読みましょう。

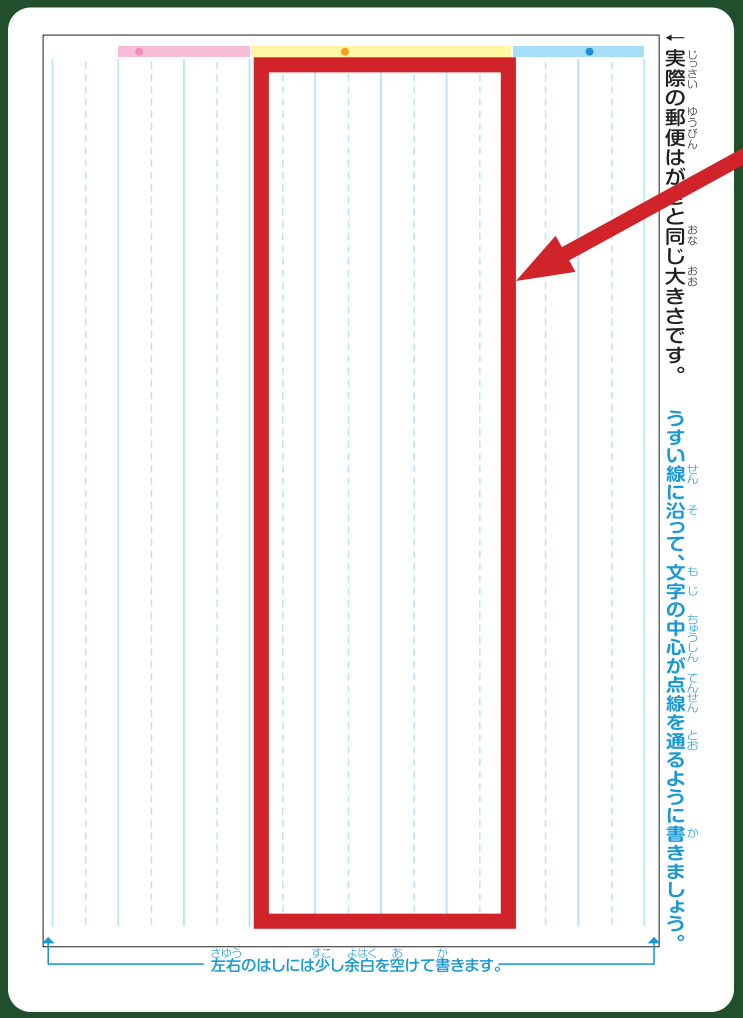
② 本文

㋐ 伝えたいことをはっきり書く

㋑ 用件を分かりやすくする

・新しい友達ができたよ。
・大なわとびにちょう戦したよ。
・サッカーを始めたよ。体をきたえてレギュラー目指してがんばるね。

3 はがきの文章の書き方



② 本文を書きましょう。

② 本文

㋐ 伝えたいことをはっきり書く

㋑ 用件を分かりやすくする

・新しい友達ができたよ。
・大なわとびにちょう戦したよ。
・サッカーを始めたよ。体をきたえて
レギュラー目指してがんばるね。

3 はがきの文章の書き方

❸ 末文（結び）の説明を読みましょう。

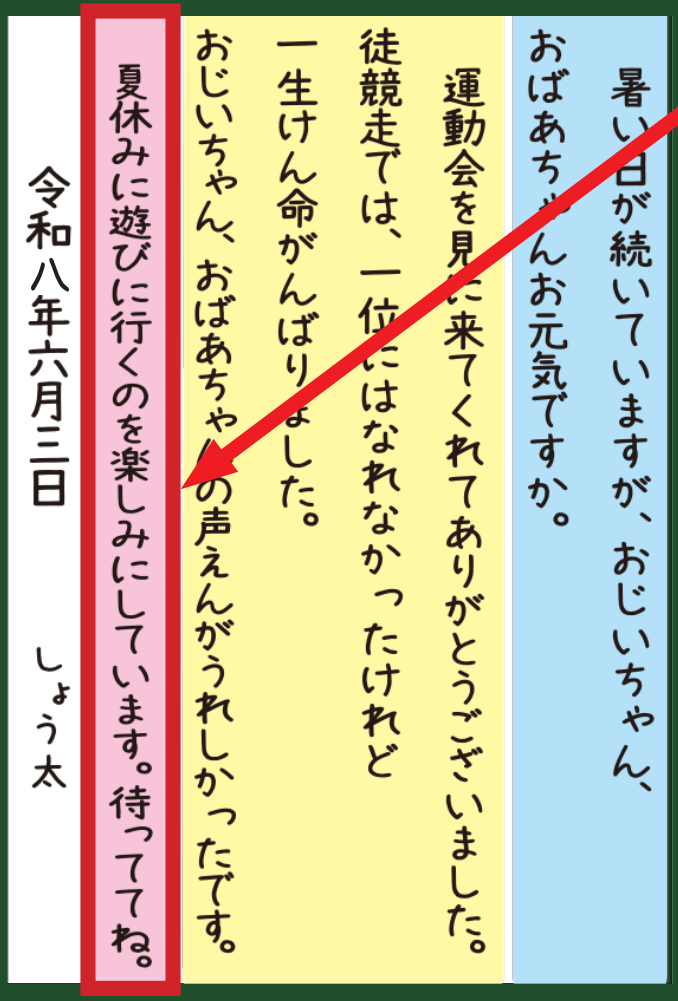
❸ 末文（結び）

㋐ 相手の健康を願う

㋑ これからのこと

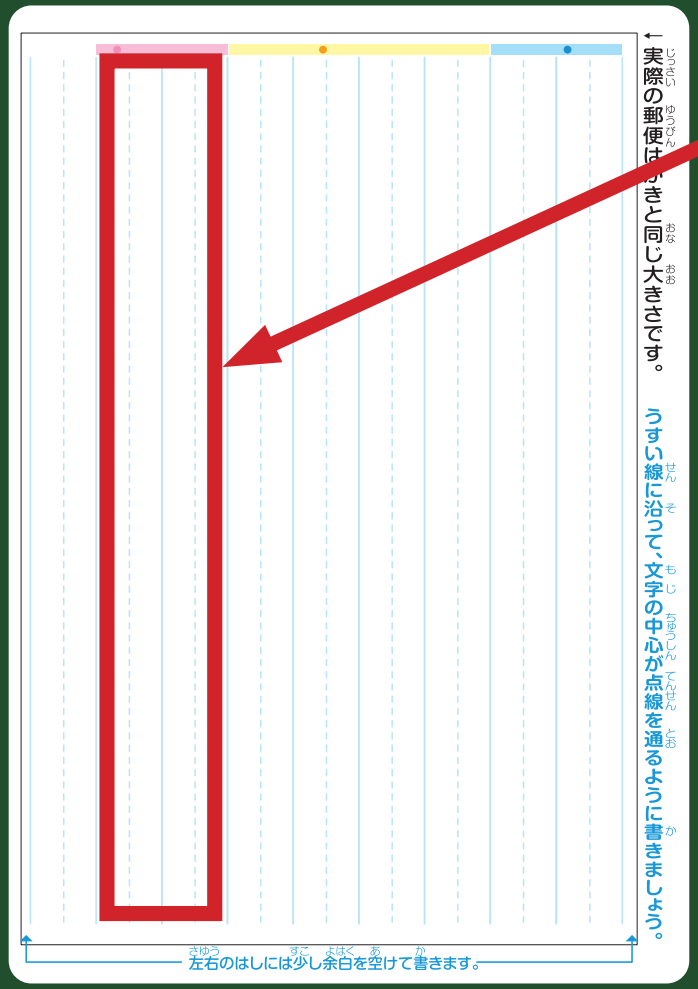
・また会える日を楽しみにしています。
・これからもよろしくお願いします。
・お返事待っています。
・かぜをひかないよう気を付けてください。

3 はがきの文章の書き方



❸ 手本の末文（結び）を読みましょう。

3 はがきの文章の書き方



③ 末文（結び）を書きましょう。

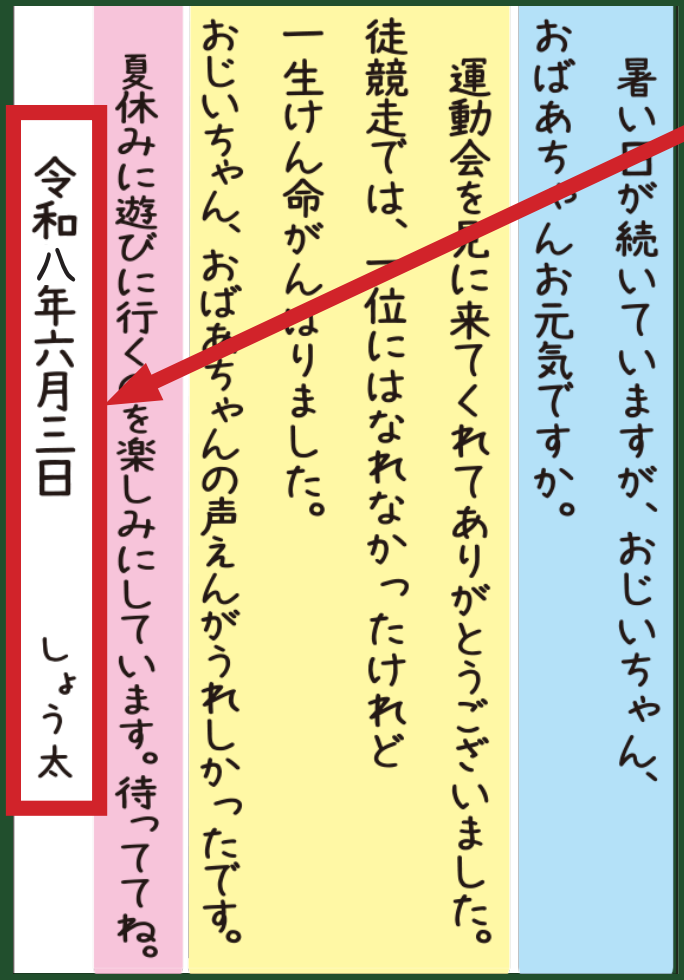
③ 末文（結び）

ア 相手の健康を願う

イ これからのこと

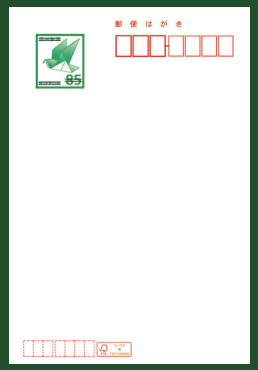
- また会える日を楽しみにしています。
- これからもよろしくお願いします。
- お返事待っています。
- かぜをひかないよう気を付けてください。

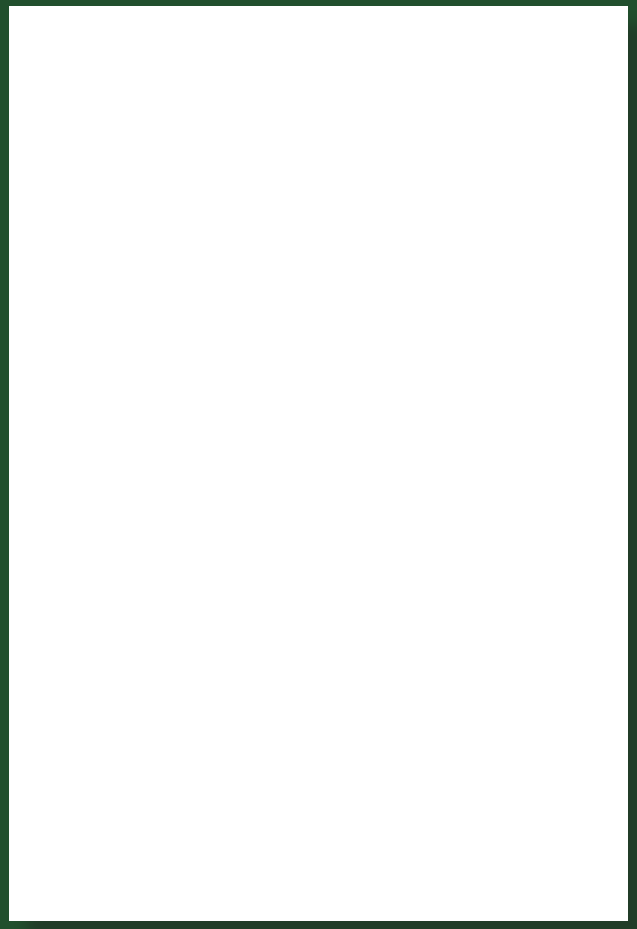
3 はがきの文章の書き方



日づけと名前は、少し下げて書きましょう。

3 はがきの文章の書き方





本物のはがきに書きましょう。

7 郵便番号と住所の働き

豆知識

郵便番号は、郵便物を間ちがいなく届けるために必要な番号です。地域別に数字が分かれていて、区分け作業を機械で行っています。

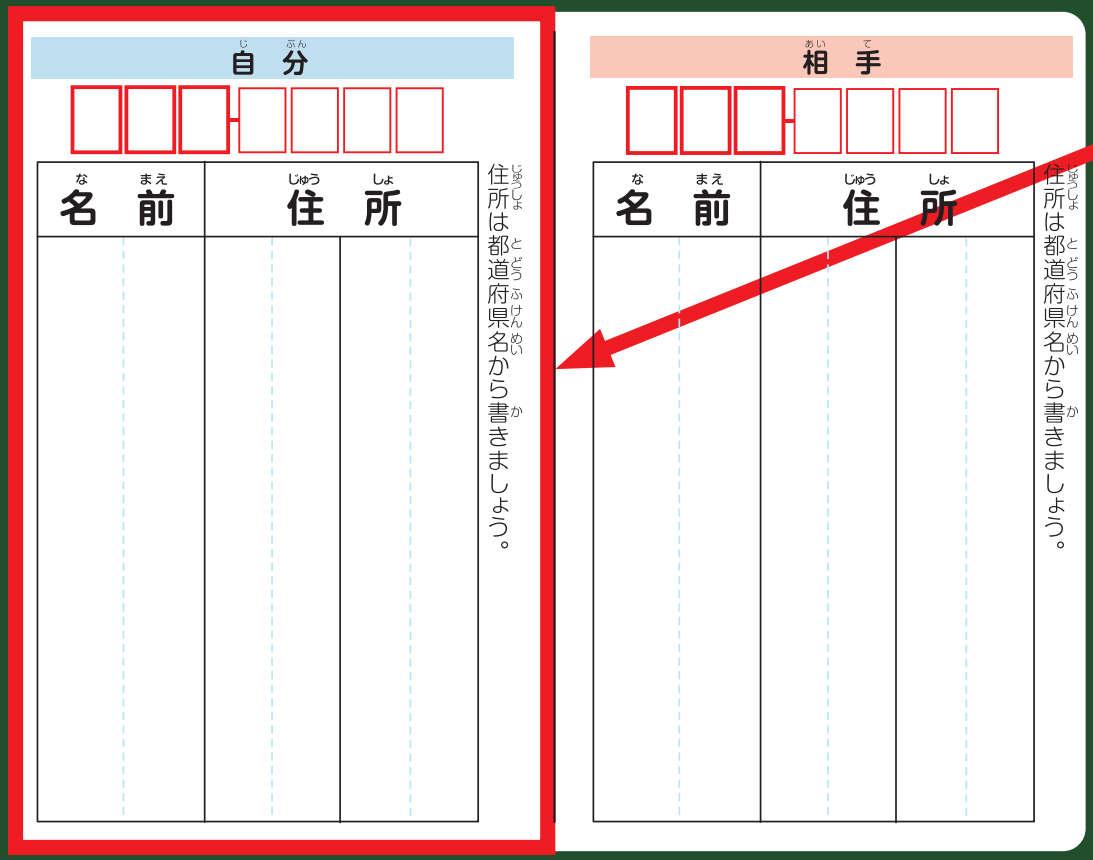
7けたの郵便番号を正確に書いた場合、住所の市区町村名までを省略することができます。

住所は郵便番号の地域で区分けした後、くわしい場所を特定するために、必要です。



豆知識を読みましょう。

7 郵便番号と住所の働き



自分の
郵便番号
住所
名前 を
書きましょう。

7 郵便番号と住所の働き

自分

□□□-□□□□

名前	住所	

住所は都道府県名から書きましょう。

相手

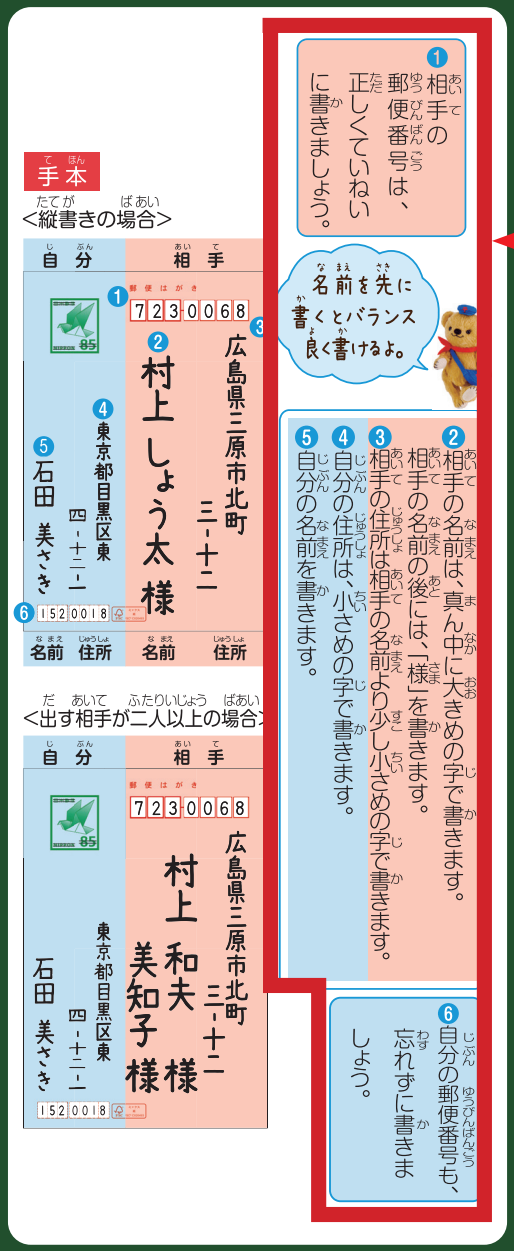
□□□-□□□□

名前	住所	

住所は都道府県名から書きましょう。

相手の郵便番号と住所と名前を書きましょう。

8 はがきのあて名の書き方



❶～❻までよみましょう。

❶ 郵便番号は正しくていねいに

❷ 相手の名前は真ん中に大きめに

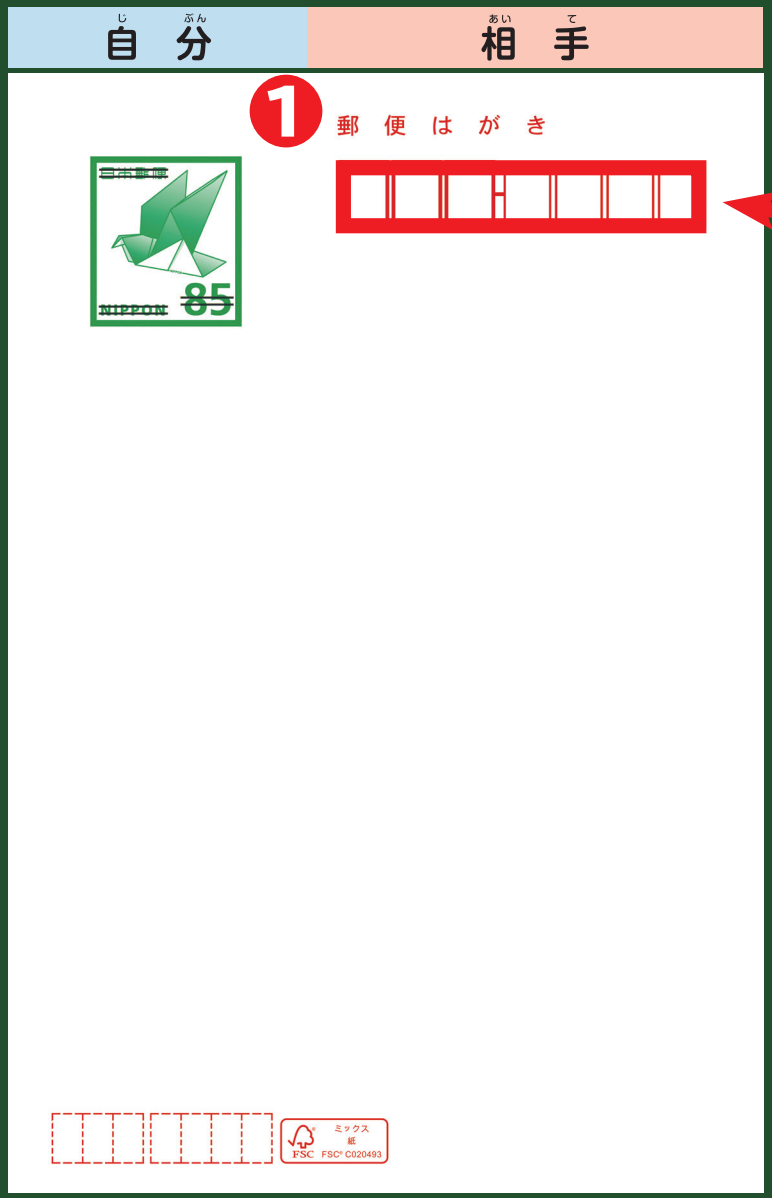
❸ 名前の後に「様」を書く

❸ 相手の住所は名前より小さめに

❹ 自分の住所は小さめに

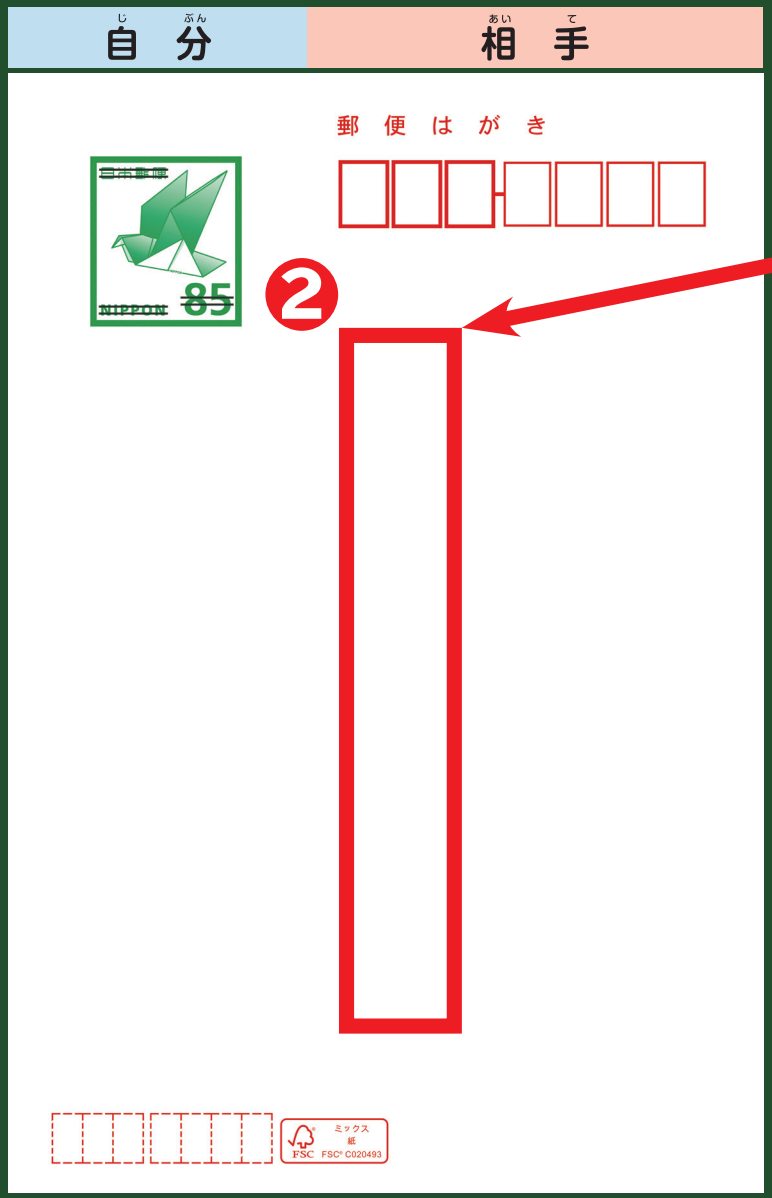
❺ 自分の名前を書く

❻ 自分の郵便番号も忘れずに



テキストに
書(か)きましょう。

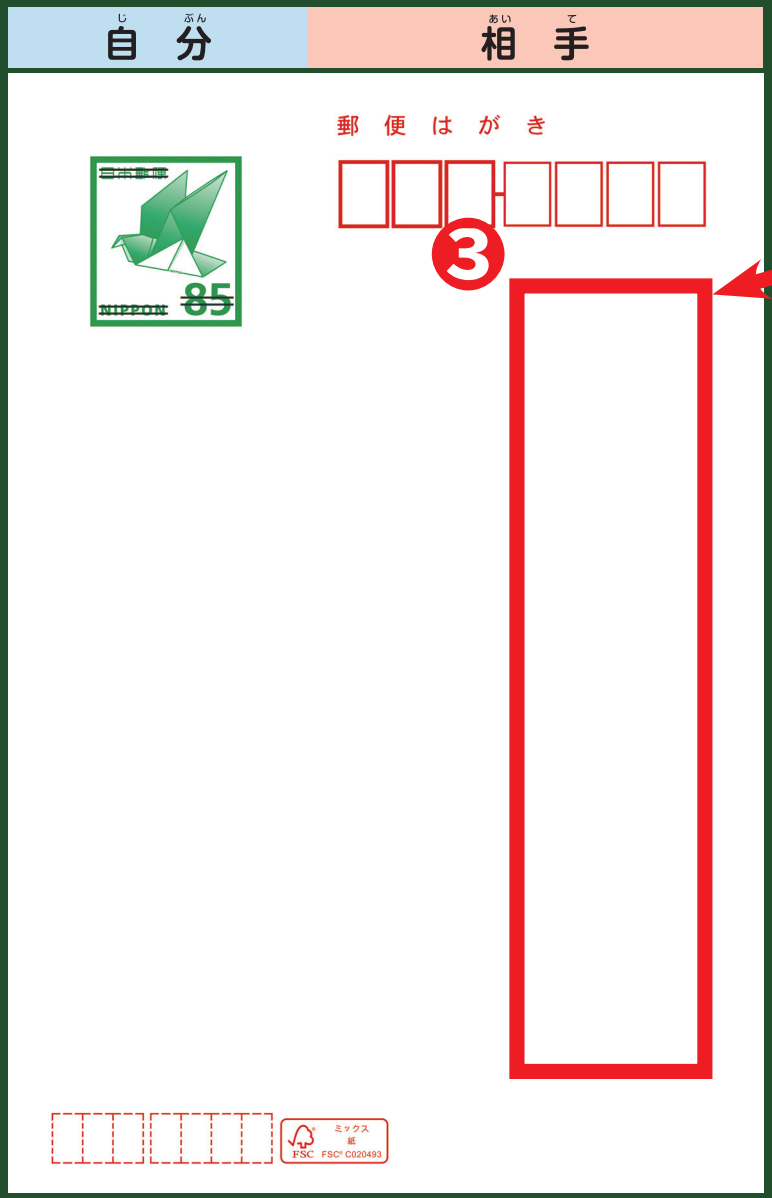
❶ 郵便番号(ゆうびんばんごう)は
正(ただ)しくていねいに書(か)きます。



テキストに
書きましょう。

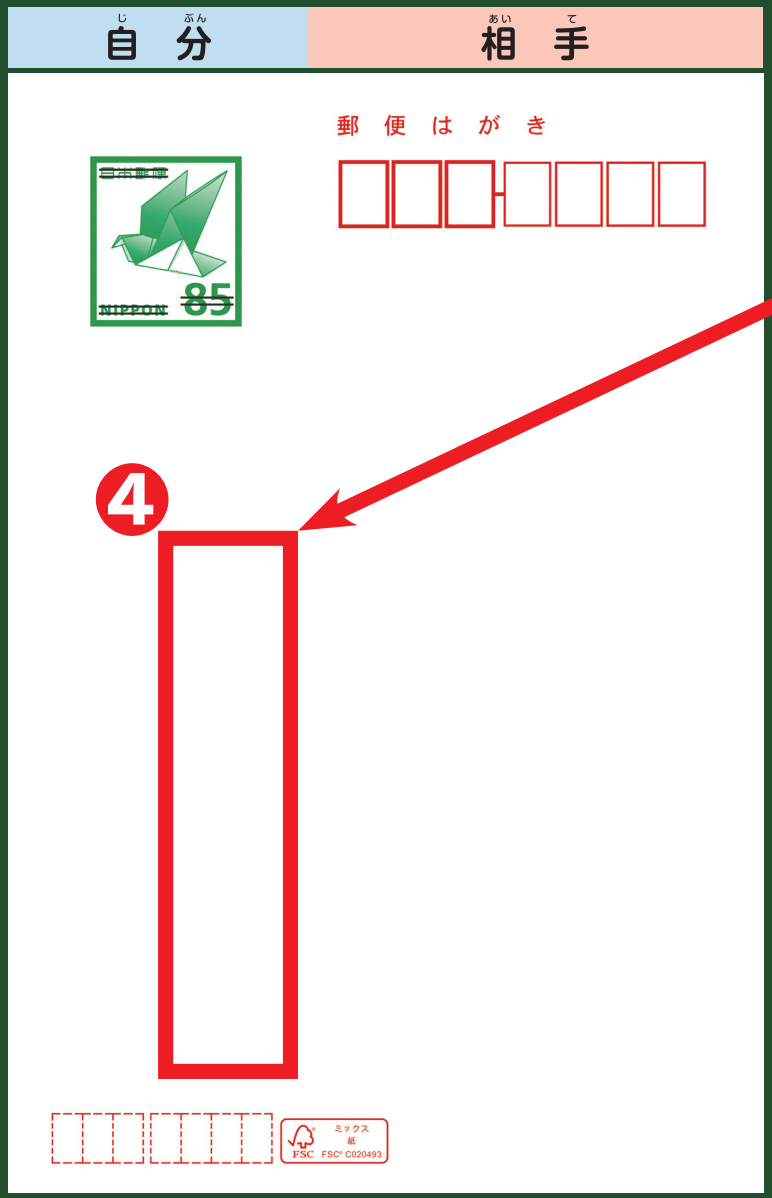
❷ 相手の名前は
真ん中に大きめに。

名前の後に「様」を書きます。



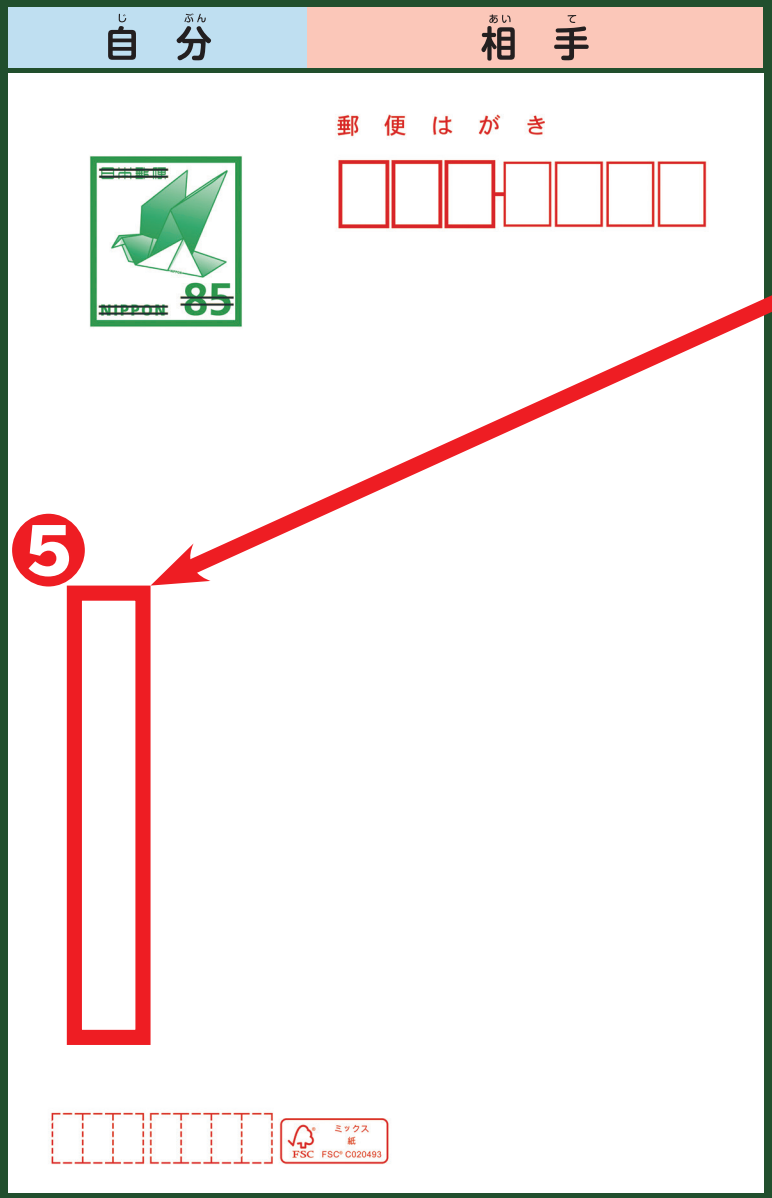
テキストに
書(か)きましょう。

❸ 相手(あいて)の住所(じゅうしょ)は
名前(なまえ)より小(ちい)さめに書(か)きます。



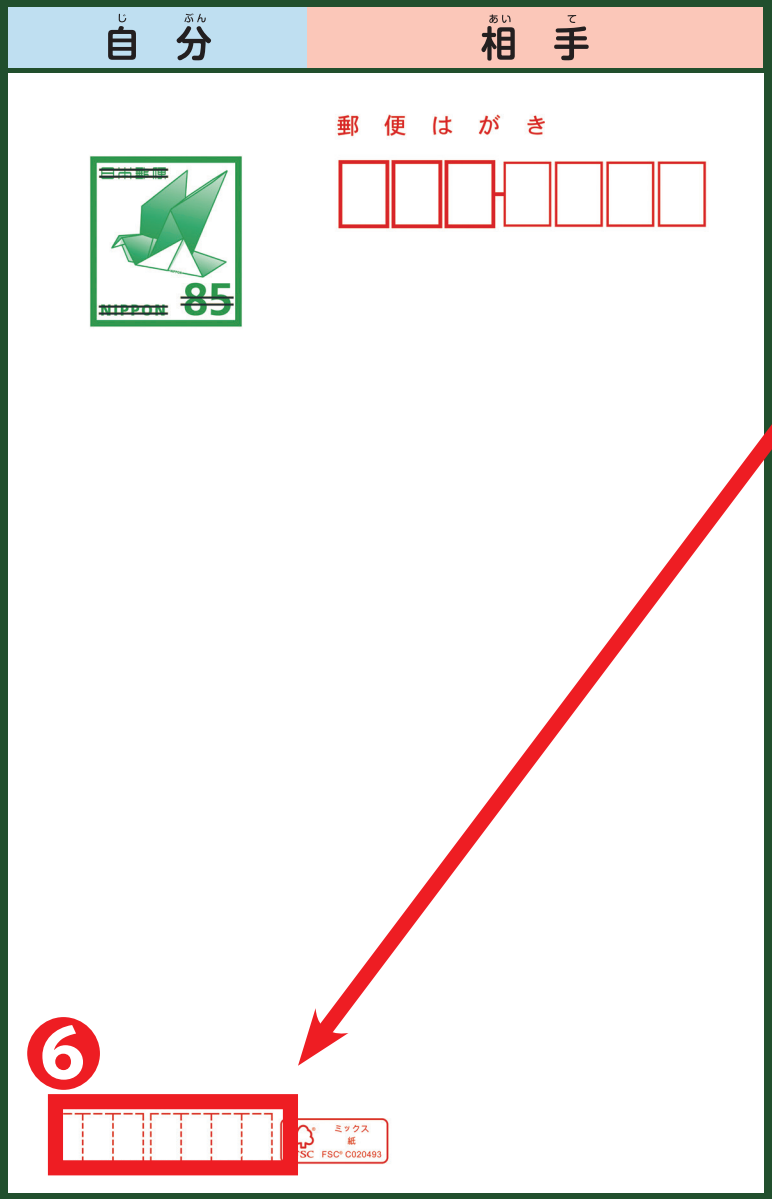
テキストに
書(か)きましょう。

④ 自分(じぶん)の住所(じゅうしょ)は
小(ちい)さめに書(か)きます。



テキストに
書(か)きましょう。

⑤ 自分(じぶん)の名前(なまえ)を書(か)きます。



テキストに
書(か)きましょう。

⑥ 自分(じぶん)の郵便番号(ゆうびんばんごう)も忘(わす)れずに

お手紙が届くまで



お便りはどのように届けられるのか
調べてみよう!

調べてみましょう。

いろいろなお便りの作り方動画

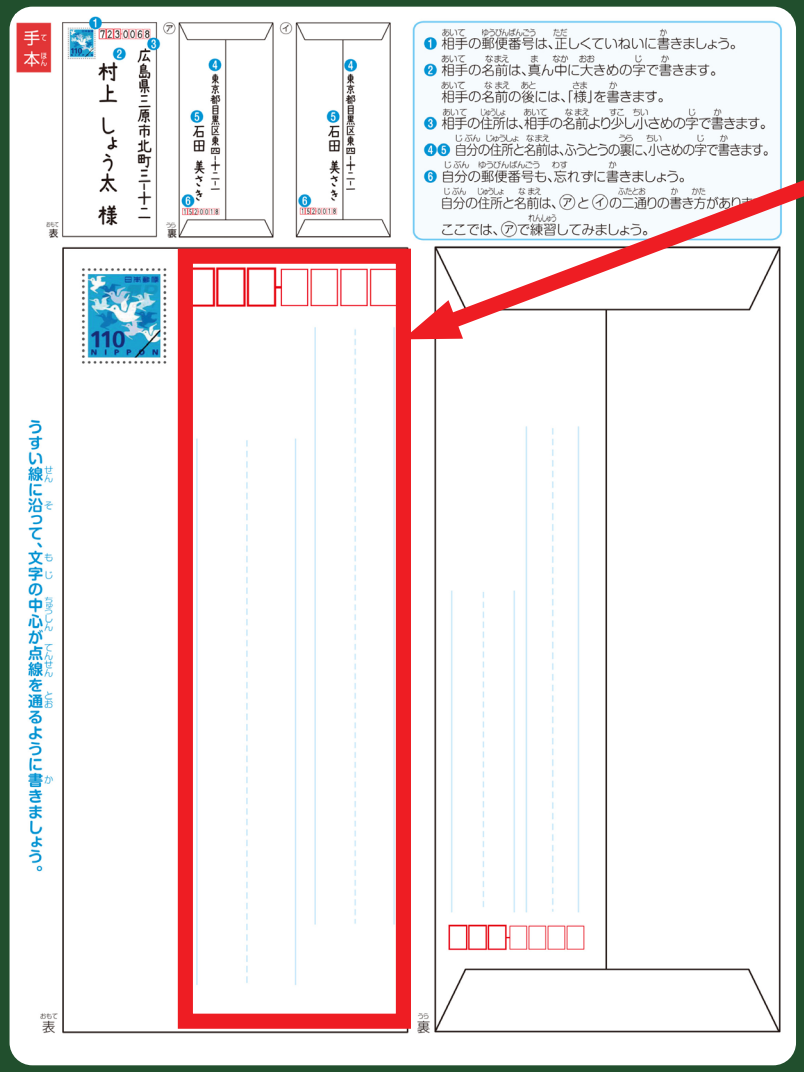


動画を見て絵手紙を作ってみよう!
絵手紙の作り方の動画がたくさんあるよ!



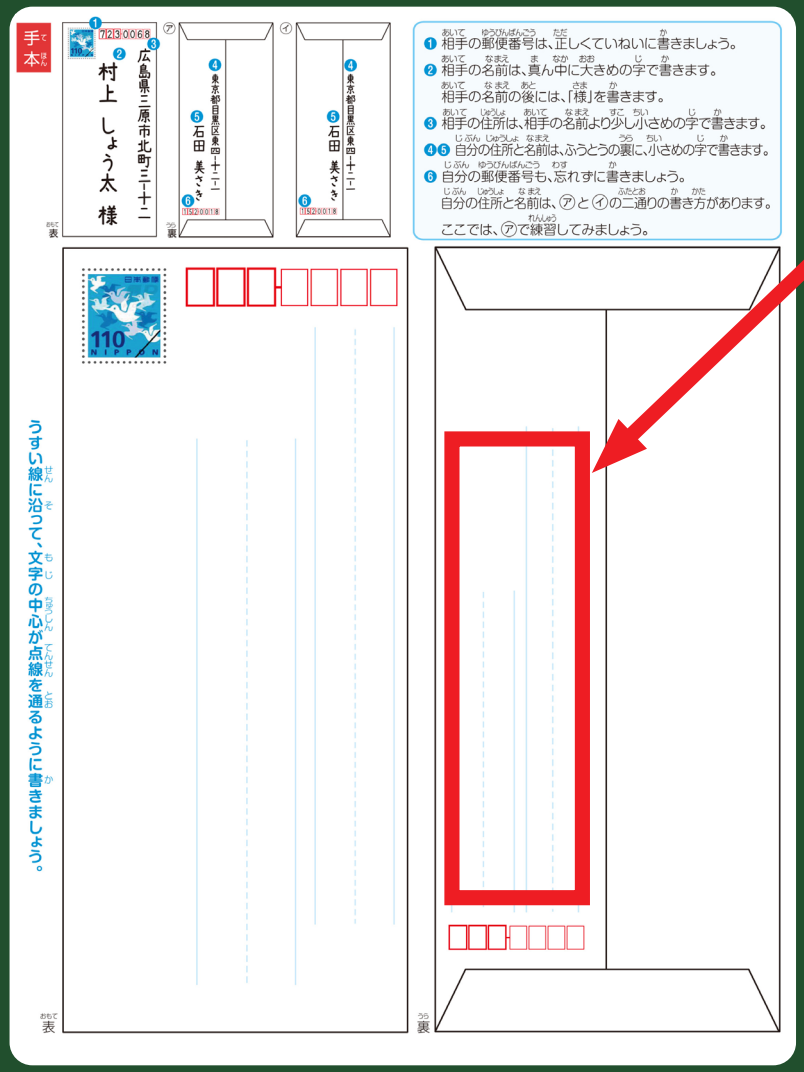
調べてみましょう。

9 ふうとうのあて名の書き方



表に相手の郵便番号
住所
名前を書きます。

9 ふうとうのあて名の書き方



うらに自分の
郵便番号
住所
名前を書きます。

10 便せんを使ったお礼状の書き方

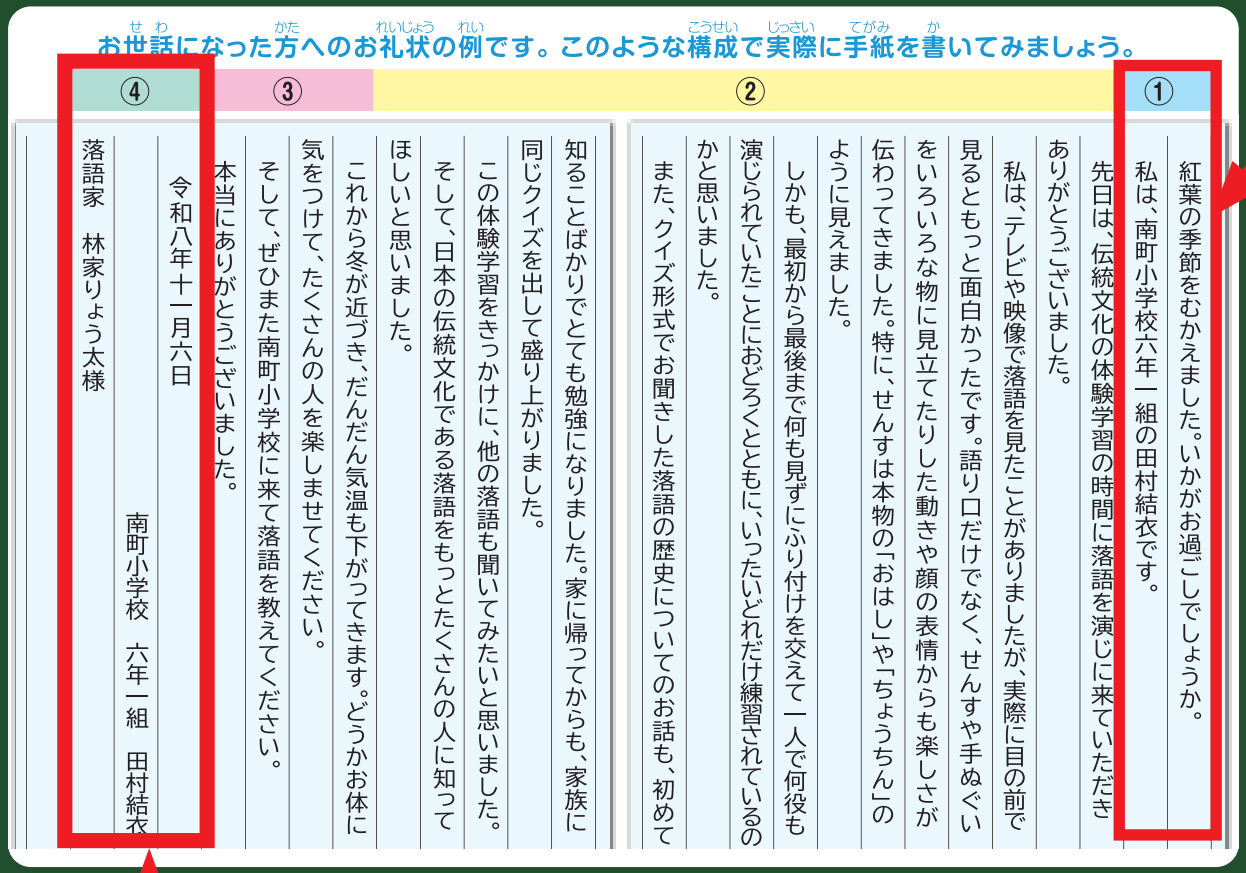
手紙の構成

手紙は、次の4つの基本的な部分で構成されています。

①前文(書き出し)	はじめのあいさつ。季節の言葉や自分のしょうかいなど。
②本文	文章の中心になること。手紙を出す理由やお願いする内容など。
③末文(結び)	終わりのあいさつ。相手を気づかう言葉など。
④後付け	手紙の最後に付ける内容。名前や日付など。

❶～❹まで読みましょう。

お世話になった方へのお礼状の例です。このような構成で実際に手紙を書いてみましょう。



①

紅葉の季節をむかえました。いかがお過ごしでしょうか。

私は、南町小学校六年一組の田村結衣です。

先日は、伝統文化の体験学習の時間に落語を演じに来ていただきありがとうございました。

私は、テレビや映像で落語を見たことがありましたが、実際に目の前で見るともっと面白かったです。語り口だけでなく、せんすや手ぬぐいをいろいろな物に見立てたりした動きや顔の表情からも楽しさが伝わってきました。特に、せんすは本物の「おはし」や「ちょうちん」のように見えました。

しかも、最初から最後まで何も見ずにふり付けを交えて一人で何役も演じられていたことにおどろくとともに、いったいどれだけ練習されているのかと思いました。

また、クイズ形式でお聞きした落語の歴史についてのお話も、初めて知ることばかりでとても勉強になりました。家に帰ってからも、家族に同じクイズを出して盛り上がりました。

この体験学習をきっかけに、他の落語も聞いてみたいと思いました。

そして、日本の伝統文化である落語をもっとたくさんの人に知ってほしいと思いました。

これから冬が近づき、だんだん気温も下がってきます。どうかお体に気をつけて、たくさんの人を楽しませてください。

そして、ぜひまた南町小学校に来て落語を教えてください。

本当にありがとうございました。

令和八年十一月六日

南町小学校　六年一組　田村結衣

落語家　林家りょう太様

①前文（書き出し）を読みましょう。

②本文

③末文（結び）

④後付け を読みましょう。

4つの構成で手紙を書いてみましょう。

豆知識　いろいろな時候のあいさつ

時候のあいさつは、お便りの前文に書く季節を感じるあいさつの言葉や文のことです。季節の移り変わりを味わい、相手のことを気づかう習慣は日本人が昔から大切にしてきた文化です。

季節で変わる植物や天候など、身の回りの変化を伝え、読んだ相手がホッとするようなあいさつ文を考えてみましょう。

- 4月 ・桜がきれいな季節になりました。
- 5月 ・青空をこいのぼりが泳いでいます。
- 6月 ・あじさいが雨つぶできらきらしています。
- 7月 ・太陽がまぶしい季節になりました。
- 8月 ・きびしい残暑が続いています。
- 9月 ・コスモスが秋風にゆれています。
- 10月 ・すず虫の鳴き声が聞こえてきます。
- 11月 ・校庭に落ち葉がたくさん積もっています。
- 12月 ・今年も残りわずかです。
- 1月 ・寒さのきびしい日が続きます。
- 2月 ・梅の花も少しずつさき始めています。
- 3月 ・卒業の季節となりました。

13

豆知識を読みましょう。

今月の時候のあいさつを読みましょう。